מסמכים נדרשים

לטיפול בתיקי בניה בתהליך ממוחשב באמצעות רישוי זמין

1) בקשה לאישור 145 ד - מבנה מגורים חדש

1) בקשת תושב .
2) צילום ת.ז. של המבקשים ובעלי הנכס
3) החלטת וועדה בתוקף.
4) תכנית גרמושקה בפורמט DWFX כוללת אופן התחברות ((לפי שנדרש במס' 6)
5) תכנית גרמושקה חתומה ע"י מועצה , מודד , מבקשים ובעלי נכס בפורמט PDF.
6) לא נדרש להגיש נספח סניטרי, רק נדרש לציין בתכנית הפיתוח אופן ההתחברות לתשתית המים והביוב עם הנתונים כדלקמן :
ביוב - נדרש לציין אופן ההתחברות בין השוחה המתוכננת לשוחה הציבורית הקיימת עם סימון המפלסים של המגרש והשוחות (TL,IL) , וקוטר הקו ושיפועו.
מים – נדרש לסמן מיקום מד המים המתוכנן , בתוך נישה בחזית המגרש .

2) בקשה לאישור 145 ד - תוספת בניה

1) בקשת תושב .
2) צילום ת.ז. של המבקשים ובעלי הנכס
3) החלטת וועדה בתוקף.
4) תכנית גרמושקה בפורמט DWFX.
5) תכנית גרמושקה חתומה על-ידי המועצה, מודד מוסמך, המבקשים ובעלי הנכס, בפורמט PDF..
6) דף היתר + תכנית גרמושקה של ההיתר האחרון למבנה הקיים, בפורמט PDF..
7) בתוכנית המדידה יש להציג מיקום מדי מים קיימים + הצגת אופן התחברות לשוחת הביוב הקיימת .

3) בקשה לאישור 145 ד - מבנה ציבורי/ מסחרי / תעשייה / משרדים חדש /חקלאי (מבנה אינו מגורים)

1) נדרש אישור משרד הבריאות טרם הגשה לתאגיד .
2) נדרש דרישות מכבה אש ו נספח בטיחות אש מאושר - טרם הגשה לתאגיד
3) בקשת תושב .
4) צילום ת.ז. של המבקשים ובעלי הנכס
5) החלטת וועדה בתוקף.
6) תכנית גרמושקה בפורמט DWFX כוללת נספח סניטרי + בפורמט PDF
7) תכנית גרמושקה חתומה ע"י מועצה , מודד , מבקשים ובעלי נכס בפורמט PDF .
8) חתימת 2 תצהירים ע"י מתכנן המים והמבקש (מצ"ב) (תצהיר התקנת מז"ח ומפריד שומנים + תצהיר נספח מים וביוב)

4) בקשה לאישור 145 ד - לגיטימציה למבנה קיים

**במידה והמבנה מחובר להתייחס לסעיף תוספת בניה

**במידה והמבנה לא מחובר להתייחס לנדרשים בבניה חדשה

** חשוב לציין

1) בשכונות מנהל נדרש להגיש הסכם תשתית + חוזה חכירה
2) לאחר אישור הנספח הסופי יש להגיש לתאגיד התוכנית שאושרה בפורמט PDF
3) במידה ויש בריכת שחיה מתוכננת – יש להחתים המבקש על תצהיר התקנת מז"ח וריקון לבריכה (מצ"ב)

- להגשת הבקשות נא לשלוח למייל : hitleem@elain.org.il
- מצ"ב טופס בקשת תושב
- מצ"ב 2 תצהירים